

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора учреждения  
образования «Гродненский  
государственный аграрный  
университет»

от 17.01.2023 г. №49-од

## ПРАВИЛА

### проживания и внутреннего распорядка в студенческих общежитиях УО «ГГАУ» для абитуриентов, слушателей и обучающихся

#### 1. Общие положения

1. Правила проживания и внутреннего распорядка в студенческих общежитиях УО «ГГАУ» для абитуриентов, слушателей и обучающихся (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Республики Беларусь и Положения о студенческих общежитиях и являются обязательными к исполнению всеми абитуриентами, слушателями и обучающимися, проживающими в студенческих общежитиях УО «ГГАУ» (далее - общежития), а также посетителями общежитий в части их обязанностей, предусмотренными настоящими Правилами.

1.1. Правила устанавливают внутренний распорядок в общежитии, пропускной режим, права и обязанности абитуриентов, слушателей и обучающихся, проживающих в общежитиях УО «ГГАУ».

2. Лица, вселяемые в общежития, обязаны лично предъявить заведующему общежитием (должностному лицу, его замещающему) паспорт, и заключить договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

2.1. Студенты 2-5 курса вселяются в общежитие в случае отсутствия задолженности по оплате за проживание в общежитии за прошлый учебный год или после ее погашения.

3. Лица, вселяемые в общежития, должны ознакомиться с настоящими Правилами, пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и правилами по технике безопасности при эксплуатации электроприборов. Инструктаж и ознакомление с Правилами проводятся заведующим общежитием (должностным лицом, его замещающим). Заведующий общежитием (должностное лицо, его замещающее) регистрирует проведение ознакомления с настоящими Правилами, правилами пожарной безопасности и правилами по технике безопасности при эксплуатации электроприборов, и лицо, вселяемое в общежитие, ставит об этом подпись в соответствующих журналах.

4. Представление на регистрацию по месту жительства (месту пребывания) слушателей и обучающихся, вселяемых в общежития, производится паспортистом в установленном законодательством порядке.

5. Лицу, вселяемому в общежитие, указывается предоставляемое жилое помещение, предоставляется во временное пользование по лицевому счету-

фактуре необходимый инвентарь и постельные принадлежности, пропуск на право входа в общежитие (с оформлением в установленном порядке).

6. Проживающие в общежитиях несут полную материальную ответственность за ущерб, причиненный по их вине имуществу УО «ГГАУ», в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. С 23.00 часов в общежитиях должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение.

8. Выселение из общежития производится в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, настоящими Правилами, Положением о порядке заселения и выселения проживающих в общежитиях УО «ГГАУ» и договором найма жилого помещения государственного жилищного фонда.

## **2. Пропускной режим**

9. Лица, проживающие в общежитиях, могут беспрепятственно входить в общежития с 6.00 до 24.00 часов. С 24.00 до 6.00 часов в случаях участия в мероприятиях, согласованных с администрацией УО «ГГАУ», и в других уважительных случаях (трудовая деятельность, по ходатайству профкома студентов; отъезд и возвращение к месту постоянного проживания и т.п.) с письменного и (или) устного уведомления заведующего общежитием (должностного лица, его заменяющего) и дежурного по общежитию.

10. При входе в общежитие проживающие обязаны предъявить дежурному по общежитию пропуск, а посетители - документ, удостоверяющий личность (паспорт, вид на жительство), иные документы, позволяющие идентифицировать личность его владельца (военный билет, водительское удостоверение, служебное удостоверение, пенсионное удостоверение, студенческий билет, зачетная книжка, читательский билет, пропуск на право входа в общежития УО «ГГАУ») (далее - документ, удостоверяющие личность), и зарегистрироваться в книге учета посетителей в присутствии принимающего посетителей.

11. Лица, не имеющие при себе документ, удостоверяющий личность, а также граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в общежития не допускаются.

12. Посторонние лица допускаются в общежития с 16.00 до 22.00 часов в рабочие дни и с 10.00 до 22.00 часов - в выходные. Близким родственникам разрешается посещение с 8.00 до 23.00 часов во все дни недели.

13. При выходе посетителя из общежития в книге учета посетителей делается отметка о времени его ухода и замечания, если они есть. Проживающий, пригласивший посетителя, несет полную ответственность за его своевременный уход из общежития, а также за соблюдение им настоящих Правил.

## **3. Права и обязанности проживающих в общежитии**

14. Проживающие в общежитиях **имеют право:**

14.1. пользоваться жилой площадью, помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и дополнительными платными услугами;

14.2. требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового

назначения (кроме случаев, когда они повреждены или выведены из строя по вине проживающих), а также надлежащего культурно-бытового обслуживания;

14.3. избирать Студенческий совет общежития и быть избранными в его состав;

14.4. участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений;

14.5. вносить в Студенческий совет общежития, уполномоченным должностным лицам УО «ГГАУ» предложения об улучшении работы общежития, организации свободного времени проживающих, развития и укрепления материальной базы и добиваться их реализации.

15. Проживающие в общежитиях **обязаны:**

15.1. соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности, иные локальные нормативные акты;

15.2. знать пути эвакуации и порядок действий при чрезвычайных ситуациях;

15.3. использовать помещения, оборудование и инвентарь общежитий в соответствии с их назначением;

15.4. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежитий;

15.5. поддерживать чистоту в помещениях общежитий и в местах общего пользования;

15.6. соблюдать график дежурства и уборки жилых помещений, находящихся в совместном пользовании нескольких лиц и помещений, используемых по принципу самообслуживания;

15.7. экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

15.8. не оставлять комнату открытой в отсутствие проживающих лиц, тем самым создавая предпосылки к хищению государственного и личного имущества (администрация общежития за оставленные без присмотра вещи в комнате и местах общего пользования ответственности не несет);

15.9. в здании общежития и на прилегающей территории соблюдать законодательные и общепринятые нормы поведения в общественных местах;

15.10. не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность; действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство; действий, препятствующих членам трудового коллектива общежития и/или другим проживающим в общежитии выполнять свои обязанности; действий, наносящих или угрожающих нанести материальный ущерб УО «ГГАУ»;

15.11. вносить плату за пользование жилым помещением в общежитии за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца. В случае несвоевременного внесения платы за пользование жилым помещением взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки;

15.12. абитуриенты до заселения предоставляют справки из здравпункта УО «ГГАУ» и квитанцию об оплате за проживание в общежитии на период, ука-

занный в направлении, но не более срока вступительной кампании в УО «ГГАУ»;

15.13. при выбытии из общежития сдать жилое помещение в общежитии, а также числящееся за ними имущество общежития заведующему (должностному лицу, его замещающему), привести в надлежащий порядок комнату и другие помещения, которые находились в их пользовании. В случае не сдачи указанного имущества либо его уничтожения или порчи, выбывающий из общежития возмещает стоимость причиненного ущерба в ценах, действующих на момент возмещения;

15.14. избрать из числа проживающих в комнате старосту комнаты, а из числа проживающих на этаже - старосту этажа, которые определяют график дежурства в комнате, по этажу;

15.15. предоставлять комнату (блок) для проведения контроля санитарного состояния уполномоченными на то лицами (администрация УО «ГГАУ», Студенческий совет общежития, профком студентов).

16. Проживающим в общежитиях **запрещается:**

16.1. самовольно переоборудовать и производить перепланировку помещений;

16.2. самовольно переселяться из одного помещения в другое;

16.3. самовольно переносить имущество, принадлежащее общежитию, из одного помещения в другое;

16.4. пользоваться электронагревательными приборами для обогрева помещения и приготовления пищи в комнате, блоке;

16.5. содержать в помещении общежития кошек, собак, других животных;

16.6. курить в помещении общежитий и на прилегающей территории, вне специальных мест, оборудованных для курения;

16.7. приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в помещениях общежитий и на прилегающей к ним территории;

16.8. включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты, и без согласия проживающих в комнате;

16.9. оставлять посторонних лиц в жилом помещении после 22.00 часов без соответствующего разрешения заведующего общежитием (должностного лица, его замещающего);

16.10. играть в карты и другие азартные игры;

16.11. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

16.12. проносить и хранить в общежитии легковоспламеняющиеся и взрывоопасные материалы;

16.13. самостоятельно производить ремонт электрических сетей, а также прокладку дополнительной электропроводки и электрооборудования;

16.14. осуществлять парковку авто-, мототранспорта на территории общежития вне специально отведенных для этих целей мест;

16.15. оставлять комнату открытой в отсутствие проживающих лиц, тем самым создавая предпосылки к хищению имущества. Администрация общежития за оставленные без присмотра вещи в комнате и местах общего пользования ответственности не несет;

16.16. наклеивать на стены жилого помещения и в местах общего пользования рисунки, фотографии, репродукции и другие материалы с элементами пропаганды жестокости и насилия, наркомании и алкоголизма, порнографии, экстремистской, политической и религиозной направленности и др.;

16.17. организовывать и проводить, а также участвовать и принуждать к участию в собраниях, митингах, уличных шествиях, демонстрациях, забастовках, пикетированиях и иных массовых мероприятиях, несогласованных с руководством университета.

17. Проживающие в общежитии могут привлекаться уполномоченными должностными лицами УО «ГГАУ», а также Студенческим советом общежития во внеурочное время к общественно-полезному труду (раз в месяц) с соблюдением правил охраны труда. Не допускается привлечение проживающих к уборке санузлов и помещений для душа (кроме санузлов и помещений для душа в блоках).

#### **4. Дежурство по этажу**

18. Дежурство по этажу является обязательным условием проживания в общежитии.

18.1. Организуется дежурство старостой этажа в соответствии с составляемым им графиком дежурств, изменения в который по просьбе жильцов могут вноситься также председателем Студенческого совета общежития и (или) заведующим общежитием.

18.2. Дежурный освобождается от всех видов занятий на время дежурства и ему заведующим общежитием выдается оправдательный документ для представления в деканат.

18.3. Дежурство обеспечивается жильцами комнат с 08.00 до 22.00 и имеет своей целью поддержание порядка на кухнях, коридорах и других местах общественного пользования.

#### **18.4. Дежурный по этажу обязан:**

18.4.1. следить за выключением плит, работающих без нагрузки;

18.4.2. следить за сохранностью и чистотой плит;

18.4.3. производить периодическую уборку и вынос мусора (по мере его накопления) с места дежурства (количество уборок во время дежурства не ограничено и производится по мере загрязнения участков; в период между уборками дежурный не имеет права отлучаться из общежития);

18.4.5. поддерживать постоянные чистоту и порядок на кухне, коридоре, других местах общего пользования, этаже в целом и требовать этого от проживающих;

18.4.6. сообщать дежурному по общежитию (заведующему общежитием, коменданту, воспитателю) о неисправностях в работе водопроводного, канали-

зационного, противопожарного, газового и электрического оборудования с записью в журналы соответствующих служб;

18.4.7. знать местонахождения огнетушителей и пожарных кранов, порядок приведения их в действие, план эвакуации из общежития, расположение дополнительных выходов;

18.4.8. иметь перечень оборудования, имущества на этаже и список проживающих;

18.4.9. контролировать сохранность оборудования и имущества, находящегося на этаже, с 08.00 до 23.00, приняв его под материальную ответственность;

18.4.10. в случае нанесения материального ущерба имуществу, находящемуся на этаже, совместно с заведующим общежитием и (или) воспитателем, а также старостой этажа организовывать расследование с целью возмещения причиненного ущерба за счет виновных лиц;

18.4.11. не допускать появления посторонних лиц на этаже, нарушающих пропускной режим общежития;

18.4.12. выполнять указания администрации УО «ГГАУ», заведующего общежитием, председателя студенческого совета общежития.

18.5. Сдача дежурства происходит после 22.00.

18.6. Сдача дежурства производится в присутствии дежурного по общежитию, воспитателя с проверкой целостности оборудования на этаже и отмечается в журнале «Сдачи-приема дежурства по этажу».

18.7. При несогласии принять дежурство дежурным следующего дня вопрос сдачи - приема дежурства решается старостой этажа и (либо) воспитателем. Несогласная сторона должна принять решение старосты и (либо) воспитателя к исполнению с последующим правом его обжалования заведующему общежитием. Журнал «Сдачи-приема дежурства по этажу» хранится у старосты этажа.

18.8. За невыполнение распоряжений старосты этажа, членов Студенческого совета, заведующего общежитием, дежурный несет дисциплинарную ответственность в соответствии с настоящими Правилами проживания и внутреннего распорядка.

18.9. Ответственность за организацию дежурства по этажу несет староста этажа. Контроль организации дежурства осуществляют заведующий общежитием и деканаты соответствующих факультетов совместно со Студенческим советом общежития и профкомом студентов. В необходимых случаях проводятся рейды-проверки организации дежурства по этажу.

18.10. Все вопросы, связанные с организацией дежурства по этажу, контролируются в пределах своей компетенции заведующим (комендантом) и воспитателем общежития.

## **5. Староста этажа**

19. Староста этажа назначается решением Студенческого совета общежития с учетом мнения жильцов этажа. Указания старосты этажа по соблюдению Правил внутреннего распорядка в общежитиях, санитарных правил, правил техники безопасности и противопожарной безопасности являются обязательными для всех проживающих на этаже.

19.1. Староста этажа **обязан:**

19.1.1. составлять заблаговременно график дежурства по этажу, который вывешивается на видном месте за три дня до начала дежурства;

19.1.2. предупреждать студента, магистранта, аспиранта, слушателя подготовительного отделения о дежурстве не позднее, чем за сутки до дежурства;

19.1.3. осуществлять контроль за соблюдением санитарного состояния на этаже и в комнатах этажа;

19.1.4. отстранять от дежурства студентов, плохо выполняющих свои обязанности и сообщать об этом в студенческий совет общежития;

19.1.5. распределять жильцам этажа участки во время санитарных дней и вместе с членами студенческого совета общежития контролировать качество уборки;

19.1.6. посещать заседания студенческого совета общежития и активно участвовать в решении всех вопросов, выносимых на заседание Студенческого совета;

19.1.7. выполнять указания администрации, заведующего общежитием, воспитателя, председателя студенческого совета, касающиеся жизнеобеспечения этажа;

19.1.8. в случае нанесения материального ущерба имуществу, находящемуся на этаже, совместно с заведующим общежитием и (или) воспитателем, а также дежурным по этажу организовывать расследование с целью возмещения причиненного ущерба за счет виновных лиц. При возникновении спорных ситуаций возмещение причиненного ущерба осуществляется в соответствии с решением профкома студентов.

19.2. За невыполнение своих обязанностей староста этажа несет дисциплинарную ответственность в соответствии с настоящими Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях.

#### **6. Староста комнаты (блока)**

20. В каждой комнате (блоке) студенческого общежития выбирается староста из числа проживающих, который отвечает за соблюдение Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях, сохранность имущества находящегося в общем пользовании.

21. Указания старосты комнаты (блока) по соблюдению Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях, санитарных правил, правил техники безопасности и противопожарной безопасности являются обязательными для всех проживающих в комнате (блоке).

21.1. Обязанности старосты комнаты (блока):

21.1.1. принять у заведующего общежитием оборудование, имущество общего пользования, составить опись имущества комнаты, подписать ее самому и у заведующего общежитием и вывесить на внутренней стороне двери комнаты проживания;

21.1.2. составить список проживающих в комнате и вывесить на наружной стороне двери;

21.1.3. назначать дежурных для ежедневной уборки комнаты и мест общего пользования в блоке;

21.1.4. передать один экземпляр ключа от входной двери комнаты (и блока) заведующему общежитием;

21.1.5. требовать от проживающих соблюдения Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях;

21.1.6. выполнять обязанности дежурного по общежитию и по этажу в соответствии с графиком дежурств;

21.1.7. обо всех нарушениях Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях, происходящих в комнате или на этаже, докладывать старосте этажа, воспитателю, заведующему общежитием.

22. За невыполнение своих обязанностей староста комнаты (блока) несет дисциплинарную ответственность в соответствии с настоящими Правилами проживания и внутреннего распорядка.

## **7. Поощрения и дисциплинарные взыскания**

23. За активное участие в работе по обеспечению нормальных жилищно-бытовых условий, организации свободного времени и общественной жизни в УО «ГГАУ» для слушателей и обучающихся, проживающих в общежитии, устанавливаются следующие поощрения:

23.1. объявление благодарности;

23.2. награждение грамотой;

23.3. выдача денежной премии;

23.4. награждение ценным подарком.

24. Основаниями для привлечения проживающего к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) действие или неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами жилищного законодательства, учредительными документами, Правилами и иными локальными нормативными актами УО «ГГАУ» (дисциплинарный проступок).

24.1. За совершение проживающим дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

24.2. За совершение дисциплинарного проступка к проживающему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

24.2.1. замечание,

24.2.2. выговор;

24.2.3. выселение из общежития.

24.3. До применения дисциплинарного взыскания заведующий общежитием (должностное лицо, его замещающее) обязан затребовать письменное объяснение у проживающего, которое проживающий должен представить незамедлительно. Отказ проживающего дать такое объяснение должно быть подтверждено актом, подписанным тремя лицами из числа работников общежития или иных лиц, проживающих в общежитии, достигших возраста восемнадцати лет.

24.4. Проживающий в общежитии считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дис-

циплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

24.5. Ректор университета по собственной инициативе, ходатайству профкома студентов или по просьбе проживающего имеет право досрочно до истечения года снять дисциплинарное взыскание, примененное к нему.

24.6. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора. Выписка из приказа о досрочном снятии дисциплинарного взыскания и документы, положенные в его основание, хранятся в личном деле проживающего в общежитии.

24.7. Слушатели, обучающиеся, проживающие в общежитии, которым был объявлен выговор, не могут входить в состав студенческого совета общежития.

24.8. Поощрения и взыскания слушателям и обучающимся согласовываются с проректором по безопасности, режиму и кадрам, с профсоюзом студентов и оформляются приказом ректора по представлению студенческого совета общежития, деканатов факультетов, отдела по воспитательной работе с молодёжью, воспитателей, комендантов и заведующих общежитиями.

## **8. Выселение из общежития**

25. Выселение из общежития производится:

25.1. в связи с окончанием обучения, отчислением из числа студентов, в случае перевода на заочную форму обучения;

25.2. за систематическое нарушение Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях;

25.3. в случае расторжения договора найма жилого помещения, истечения его срока, или признания договора найма жилого помещения недействительным.